

Lampiran VII – Contoh Surat Pengaduan Pelanggaran Kode Etik Advokat
Surat Pengaduan Pelanggaran Kode Etik Advokat

Kepada Yth.

[Pimpinan Kantor Hukum/Organisasi Advokat Yang Bersangkutan]

di [Alamat]

Dengan hormat,

Saya, yang bertanda tangan/membubuhkan cap jempol* di bawah ini:

Nama Pengadu	:	
Nomor Kartu Identitas	:	
Alamat	:	
Pekerjaan	:	

hendak mengadukan [**sebutkan nama advokat yang diadukan**], sebagai advokat yang memberikan layanan pro bono kepada saya, karena saya anggap advokat tersebut melanggar Kode Etik Advokat Indonesia. Bentuk pelanggaran tersebut adalah sebagai berikut:**

- Tidak bersikap sopan
- Memberikan keterangan menyesatkan mengenai perkara yang sedang diurusnya
- Menjamin bahwa perkara yang ditanganinya akan menang
- Membebani biaya kepada klien
- Tidak menjaga kerahasiaan informasi klien yang disampaikan kepadanya
- Melepaskan tanggung jawab pada saat posisi klien tidak menguntungkan atau pada saat pemberian layanannya menimbulkan kerugian yang tidak dapat diperbaiki lagi bagi klien yang bersangkutan
- Mengurus kepentingan berbagai pihak yang saling berbenturan, di mana salah satunya adalah kepentingan klien
- Tidak menyampaikan pemberitahuan putusan pengadilan perkara kepada klien pada waktunya
- Mengizinkan karyawan-karyawannya yang tidak berkualifikasi untuk mengurus perkara atau memberikan nasihat hukum kepada klien
- Tidak menangani perkara pro bono layaknya penanganan perkara yang berbayar
- Lainnya, sebutkan:

Saya merasa pelanggaran tersebut telah terjadi karena:

[Jelaskan argumentasi pengaduan]

Jika dibutuhkan, saya bersedia untuk memberikan keterangan lebih lanjut dan/atau bukti pendukung (jika ada) terkait dengan pengaduan saya ini.

Jika dimungkinkan, saya meminta advokat tersebut diganti atau setidaknya tidak lagi diikutsertakan dalam proses pelaksanaan layanan pro bono yang saya mintakan. Berkait dengan hal ini, saya akan mencabut kuasa yang saya berikan kepada advokat yang bersangkutan.***

Demikian surat pengaduan ini saya dibuat untuk ditindaklanjuti sebagaimana mestinya. Atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

(Tempat, tanggal-Bulan-tahun)

Hormat saya,

(tanda tangan/cap jempol)

(Nama lengkap Pengadu)

Catatan:

*: coret yang tidak sesuai

** : tandai yang sesuai dan salinan dilampirkan

***: kalimat yang tidak sesuai dapat dicoret