

Lampiran III B - Contoh Surat Kesepakatan Pemberian Layanan Pro Bono
Surat Kesepakatan Pemberian Layanan Pro Bono

Surat ini dibuat untuk mengatur hal-hal yang sekiranya perlu dipahami dalam rangka pemberian layanan pro bono kepada:

Nama	:	
Nomor Kartu Identitas	:	
Alamat Lengkap	:	
Pekerjaan	:	

(untuk selanjutnya disebut "**Klien**").

Cakupan Layanan

Layanan pro bono yang akan diberikan kepada Klien mencakup hal-hal sebagai berikut:

[sebutkan]

Seluruh layanan tersebut akan dilaksanakan dan diselesaikan selambat-lambatnya dalam waktu [sebutkan].

Pemberi Layanan

Layanan pro bono yang dijabarkan di bagian sebelumnya akan diberikan oleh:

[sebutkan nama-nama advokat yang akan terlibat dalam proses pelaksanaan layanan pro bono]

(untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut sebagai "**Pemberi Layanan**")

Hak Klien

Selama menerima layanan pro bono, Klien berhak untuk:

[sebutkan hak-hak Klien]

Pengakhiran Layanan

Baik Klien maupun Pemberi Layanan dapat meminta pemberian layanan pro bono untuk diakhiri. Pemberi Layanan hanya dapat meminta hal tersebut dalam hal berikut:

[sebutkan alasan pengakhiran]

Demikian surat kesepakatan pemberian layanan pro bono ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya. Dengan menandatangani/memberikan cap jempol atas** surat kesepakatan ini, Klien dianggap telah membaca, memahami dan menyepakati ketentuan yang tertuang di dalamnya.

(Tempat, tanggal-Bulan-tahun)

Pemberi Layanan*

Penerima Layanan

(tanda tangan)

(tanda tangan/cap jempol)

(Nama lengkap Pemberi Layanan)

(Nama Penerima Layanan)

Catatan:

*: dibuat sesuai dengan jumlah advokat yang diberikan kuasa

** : coret yang tidak sesuai